



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ**  
**«UIB КӨПСАЛАЛЫ КОЛЛЕДЖІ» ЖШС**

**БЕКІТЕМІН**  
Колледж директоры  
**К.Ж. Якенова**  
02.09.2024ж.

**2024-2025 оқу жылына арналған**  
**ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2024 ж.

**Оқу-әдістемелік жұмыстың мақсаты:** кәсіби мамандар даялау сапасын қамтамасыз ететін колледж педагогтарының кәсіби құзыреттілігін жетілдіруге жағдайлар жасау.

**Оқу-әдістемелік жұмысының міндеттері:**

- білім алушылардың білім беру бағдарламаларын табысты игеруін, олардың өзін-өзі дамытуын және өзін-өзі жүзеге асыруын қамтамасыз ететін озық педагогикалық практикаларды меңгеру және білім беру процесіне енгізу;
- колледжде ғылыми-білім беру және шығармашылық ортаны дамыту бойынша шараларды іске асыру: колледж педагогтерінің ғылыми-әдістемелік жұмысын жандандыру, білім алушылардың өзіндік, шығармашылық және оқу-зерттеу қызметін дамыту;
- кәсіптік әдістемені мамандықтар бойынша білім беру процесіне интеграциялау;
- педагогикалық ұжымның біліктілігін арттыру, аттестаттау және құндылық-дүниетанымдық бірлігін қалыптастыру арқылы колледждің кадрлық әлеуетін дамыту.

**Қызмет бағыттары:**

- педагогтар мен білім алушыларға бағытталған іс-шаралар өткізу;
- педагогтарды консультациялық-әдістемелік сүйемелдеу;
- педагогтердің біліктілігін арттыру;
- педагогикалық тәжірибені тарату.

**2024-2025 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік жұмыс жоспары**

<b>№</b>	<b>Жұмыс нысаны</b>	<b>Орындау мерзімі</b>	<b>Индикаторлары/ қорытындылау нәтижесі</b>	<b>Жауаптылар</b>
<b>Ұйымдастыру қызметі</b>				
1.	Нормативтік және оқу-әдістемелік құжаттаманы әзірлеу және рәсімдеу бойынша әдістемелік ұсынымдар дайындау.	Қыркүйек	Әдістемелік ұсынымдар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
2.	Колледждің оқу-әдістемелік қызметін ұйымдастыру бойынша бұйрықтарды рәсімдеу және тіркеу.	Қыркүйек	Бұйрықтар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
3.	Педагогтердің қажетті оқу-жоспарлау құжаттамасын бекіту (оқу жұмыс жоспары).	Қыркүйек	Бекітілген оқу жұмыс жоспарлары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
4.	Материалдарды, әдістемелік құжаттарды, баяндамаларды, ашық сабақтарды жинау және рәсімдеу.	Жыл бойында	Оқытушылардың жеке жоспарлары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
5.	Пән бойынша оқу-әдістемелік кешен құрастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар дайындау.	Қыркүйек	Әдістемелік ұсынымдар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
6.	Оқу-әдістемелік кешендер банкін құру.	Жыл бойында	Оқу-әдістемелік кешендер банкі	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
7.	Қалалық, облыстық семинарларға, қалалық әдістемелік кабинет отырыстарына қатысу.	Жыл бойында	Әдістемелік ұсынымдар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
8.	Оқытушыларда сабақ жоспарларының болуын тексеру, мониторинг жүргізу.	Жыл бойында	Есеп	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
9.	Колледж оқытушыларының педагогикалық қызметін	Маусым	Рейтинг қорытындысы	Директордың оқу-

	рейтингтік бағалауды ұйымдастыру.			әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
<b>Консультациялық қызмет</b>				
10.	Оқу-жұмыс жоспарлау құжаттамасын рәсімдеу мәселелері бойынша оқытушыларға жеке кеңес беру.	Жыл бойында	Оқу жұмыс жоспарлары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
11.	Оқытушыларға әдістемелік материалдарды құрастыру және ресімдеу бойынша кеңестер: әзірлемелер, ұсынымдар, құралдар және т. б.	Жыл бойында	Есеп	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
12.	Оқу-әдістемелік кешендерді жетілдіру мәселелері бойынша оқытушыларға кеңес беру.	Жыл бойында	Есеп	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
13.	Ашық оқу сабақтарын, аудиториядан тыс іс-шараларды, әдістемелік кеңестің отырыстарына, семинарларға сөз сөйлеу бойынша педагогтердің әдістемелік кеңестері.	Жыл бойында	Оқытушылардың әдістемелік жұмыстары (материалдары)	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
<b>Педагогтердің біліктілігін арттыру</b>				
14.	Оқу жылына педагогтердің біліктілігін арттыру жоспарын жасау	Жыл бойында	Жоспар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
15.	Білім беру процесінің түрлі мәселелері бойынша әдістемелік семинарларды ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойында	Ақпарат	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
16.	Аттестатталатын оқытушылардың ашық іс-шараларды дайындау және өткізу, әдістемелік әзірлемелерді дайындау және ресімдеу жөніндегі жұмысын ақпараттық-әдістемелік сүйемелдеу	Жыл бойында	Ақпарат	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
17.	Жас педагог мектебінің жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойында	Есеп	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
18.	Оқу сабақтарына қатысу және талдау	Жыл бойында	Талдау материалы	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы

				жөніндегі орынбасары
19.	Семинарлар, конференциялар, форумдар туралы ақпарат	Жыл бойында	Ақпараттық материал	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
<b>Педагогикалық тәжірибені тарату</b>				
20.	"Тіл-достықтың кепілі" фестивалін өткізу	Қыркүйек	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
21.	Пәндер бойынша іс-шаралар өткізу	Жыл бойында	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат, есеп, әдістемелік материалдар	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
22.	Ашық сабақтар өткізу	Жыл бойында	Ашық сабақтар жоспары, сабақ талдамасы	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
23.	Педагогтерді аттестаттау жөніндегі Сараптамалық кеңестің жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойында	Отырыстар хаттамасы	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
24.	Колледж оқытушыларын аттестаттау рәсімін ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек-сәуір	Аттестация материалдары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
25.	Колледжде үздік ашық оқу сабақтарын, аудиториядан тыс іс-шараларды дайындау және өткізу жөніндегі материалдарды жинақтау	Маусым	Іс-шаралар жоспары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
<b>Оқу-әдістемелік қызмет</b>				
26.	Жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиадаларды ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойында	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат, іс-шаралар жоспары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
27.	Арнайы пәндер бойынша олимпиадаларды ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойында	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат, іс-шаралар жоспары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
28.	«Мен-кәсіпкермін» конкурс-турниріне қатысу	Жыл	Колледждің сайтына және	Директордың оқу-

		бойында	әлеуметтік желілерге ақпарат	әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
29.	Қалалық пікірсайыс турниріне қатысу	Жыл бойында	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
30.	Білім алушылар мен педагогтердің ғылыми-практикалық конференциялары мен зерттеу жұмыстарының конкурстарына қатысу	Жыл бойында	Іс-шаралар жоспары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
31.	Колледж білім алушыларының зерттеу және шығармашылық жобаларының конкурсын өткізу	Жыл бойында	Колледждің сайтына және әлеуметтік желілерге ақпарат, іс-шаралар жоспары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
32.	Өткізілген іс-шаралардың барлығына қорытынды талдау	Маусым	Талдау материалдары	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары

Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары



Сисенбаева А.Ж.